



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI BĂICOI
STR.UNIRII, NR.21 TELEFON:0244.260830 FAX: 0244.260987
WEB: WWW.PRIMARIABAICOI.RO



HOTARARE

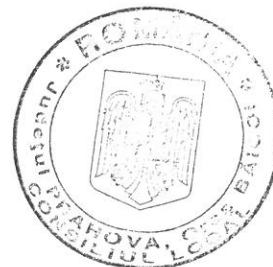
privind inchirierea prin licitație publică a imobilului clădire C3, situat în Oras Baicoi, str. Paltinului nr. 27, în suprafața de 274 mp, identificat prin NC 23592, aflat în domeniul privat al Orasului Baicoi, Județul Prahova, în vederea desfășurării activității de confecții metalice

Având în vedere :

Referatul de aprobare al Primarului Orasului Baicoi nr. 32552/18.10.2022, raportul de specialitate nr. 32554/18.10.2022 al Serviciului Urbanism și Amenajarea Teritoriului, avizul Secretarului General al Orasului Baicoi nr. 32555/18.10.2022, avizele favorabile ale comisiilor de specialitate nr. 1 și nr. 2 ale Consiliului Local al Orasului Baicoi;

Hotărârea Consiliului Local al Orasului Baicoi nr. 50/21.06.2011 privind însușirea în inventarul domeniului privat a unor bunuri imobile;

- art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și alin. (2), art. 136 alin. (4) din Constituția României, republicată;
- art. 9 și 10 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 20, art. 21 lit. a), art. 24 lit. m) și art. 28 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică ;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;



In temeiul art. 108 lit c), art. 129 alin.(2) lit. c), alin. (6) lit. b), art. 139 alin. (3) lit.g), art. 332, art. 333, art. 334, art. 338, art 362 alin. (1) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, publicata in Monitorul Oficial al Romaniei nr. 555/05 iulie 2019;

Consiliul Local al Orasului Baicoi, Judetul Prahova, adopta prezenta hotarare :

ART. 1 (1) – Se aproba inchirierea prin licitatie publica a imobilului cladire C3, situate in Oras Baicoi, str. Paltinului nr. 27, in suprafata de 274 mp, identificat prin NC 23592, aflat in domeniul privat al Orasului Baicoi, Judetul Prahova, avand valoare inventar: 106.988,47 lei, in vederea desfasurarii activitatii de confectii metalice.

(2) - Spatiul mentionat la alin. (1), se identifica prin schita de plan, conform ANEXEI nr. 1, care face parte integranta din prezenta hotarare.

(3) - Termenul de inchiriere este de 5 ani, cu drept de prelungire cu acordul partilor, pentru aceeasi perioada de timp, o singura data.

ART 2 (1) - Pretul minim al inchirierii este de 1 euro/mp/luna, respectiv 274 euro/luna,

(2) - Chiria se actualizeaza anual cu rata inflatiei comunicata de INSSE.

(3) - Plata utilitatilor corespunzatoare spatiului inchiriat va fi suportata de castigatorul licitatiei.

ART. 3 - Aproba Documentatia de atribuire, conform ANEXEI nr.2, care face parte integranta din prezenta hotarare.

ART. 4 - Aproba desemnarea reprezentantilor Consiliului local al Orasului Baicoi si supleantii pentru fiecare dintre acestia, in Comisia de evaluare, dupa cum urmeaza:

- dl. consilier local NISTORESCU MARIUS - membru**
- dl. consilier local CHIOTOROIU GHEORGHE - supleant;**
- dl. consilier local DUMITRESCU ADRIAN MIHAIL - membru;**
- dl. consilier local CIRCIUMARU GHEORGHE - supleant.**



ART.5. - Prezenta hotarare isi pierde valabilitatea daca in termen de 180 zile calendaristice nu s-a finalizat inchirierea.

ART. 6 - Se imputernicește dl. Primar al Orasului Baicoi, pentru a semna contractul de inchiriere.

ART. 7 - Prezenta hotarare va fi comunicata persoanelor si institutiilor interesate si va fi adusa la cunostinta publica, in conditiile legii.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MARIUS MĂRĂCINEANU**



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
CRISTINA SAVU**



**BĂICOI, 25.10.2022
NR. 116**



DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE

I.CAIET DE SARCINI

1. Informatii generale privind obiectul inchirierii

- 1.1. Descrierea si identificarea bunului ce face obiectul inchirierii - spatiul care face obiectul inchirierii este cladirea C3 , in suprafata de 274 mp, de pe strada Paltinului nr. 27, identificata conform schitei de plan, Anexa nr.1, la hotarare.
- 1.2. Destinatia bunului/scopul inchirierii: activitati de productie - confectii metalice

2. Conditii generale ale inchirierii

- 2.1. Regimul bunurilor
 - 2.1.1. In derularea contractului de inchiriere se va utiliza imobilul - spatiu pus la dispozitie chirasului in starea fizica prevazuta in procesul - verbal de predare.
 - 2.1.2. Chirasul este obligat sub sanctiunea platii de daune interese si a suportarii altor cheltuieli, sa notifice de indata proprietarului imobilului necesitatea efectuarii unor amenajari/reparatii la bunul imobil inchiriat.
 - 2.1.3. Amenajarile/reparatiile raman de plin drept, gratuit, libere de orice sarcini proprietarului la incetarea contractului de inchiriere.

3. Durata inchirierii

- 3.1. Termenul de inchiriere este de 5 ani, cu drept de prelungire cu acordul partilor, prin act additional, pentru aceeasi perioada de timp, o singura data.

4. Pretul de inchiriere

- 4.1. Chiria minima pentru spatiul ce face obiectul inchirierii este de 274 euro/luna

5. Obligatiile principale ale partilor

- 5.1. Obligatiile partilor si celelalte clauze contractuale obligatorii sunt stabilite prin contractul cadru care face parte din documentatia de atribuire, aferenta inchirierii.

6. Garantia

- 6.1. Garantia este obligatorie pentru ofertantul declarat castigator si se stabileste la nivelul contravalorii a doua chirii minime , respectiv c-val in lei a 548 euro.
- 6.2. Garantia se achita prin Ordin de plata bancar depus in contul Orasului Baicoi, cod fiscal 2845710, cont nr. RO66TREZ5395006XXX004349 deschis la Trezoreria Boldesti Scaeni , in lei , la cursul BNR din ziua platii .
- 6.3. Garantia se restituie ofertantilor declarati necastigatori.
- 6.4. Ofertantul declarat castigator este obligat sa reintregeasca garantia la nivelul a doua chirii rezultate in urma adjudecarii licitatiei, dupa implinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data primirii comunicarii referitoare la atribuirea contractului, conform punctului 1.18 din Instructiunile privind organizarea si desfasurarea licitatiei.



- 6.5. Ofertantul declarat castigator pierde garantia constituita, in situatia in care refuza incheierea contractului, contravaloarea acesteia reprezentand daunele-interese stabilite in acest sens.
- 6.6. Pentru ofertantul declarat castigator garantia se restituie la incetarea contractului, daca proprietarul nu si-a exercitat dreptul legal de a beneficia de aceasta, in conditiile reglementate prin contract.

7. Incheierea contractului

- 7.1. Oferta castigatoare se stabileste pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate in documentatia de atribuire.
- 7.2. Contractul se incheie dupa implinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizarii comunicarii prevazute la punctul 1.18 din Instructiunile privind organizarea si desfasurarea licitatiei, dar nu mai tarziu de 40 de zile calendaristice de la data realizarii comunicarii catre ofertant a deciziei referitoare la atribuirea contractului, sub sanctiunea platii de daune interese.
- 7.3. Refuzul ofertantului declarat castigator de a incheia contractul atrage dupa sine plata daunelor-interese stabilite conform punctului 6.5.
- 7.4. In cazul in care ofertantul declarat castigator refuza incheierea contractului, procedura de licitatie se anuleaza, urmand a se relua procedura, in conditiile legii, documentatia aprobata pastrandu-si valabilitatea.
- 7.5. In cazul in care proprietarul imobilului, nu poate incheia contractul cu ofertantul declarat castigator din cauza faptului ca ofertantul in cauza se afla intr-o situatie de forta majora sau in imposibilitatea fortuita de a executa contractul, proprietarul imobilului are dreptul sa declare castigatoare oferta clasata pe locul doi, in conditiile in care aceasta este admisibila.
- 7.6. In cazul in care, in situatia prevazuta la punctul 7.5 nu exista o oferta clasata pe locul doi, admisibila, se aplica prevederile punctului 7.4.
- 7.7. In situatia in care au avut loc modificari legislative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renuntarea la anumite taxe/impozite nationale sau locale al caror efect se reflecta in cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului, chiria poate fi ajustata, la cererea oricarei parti.



II. INSTRUCIUNI PRIVIND ORGANIZAREA SI DESFASURAREALICITATIEI

Informatii generale privind proprietarul , precum: numele/denumirea, codul numeric personal/codul de identificare fiscala/alta forma de inregistrare, adresa/sediul, datele de contact, persoana de contact.

ORAS BAICOI , Cod fiscal 2845710 , strada Unirii nr. 21 , judetul Prahova ,Telefon: 0244.260.816 / 0244.260.830 , Fax: 0244.260.987 , e-mail : biroulunic@primariabaicoi.ro

Responsabil: Bocioaca Ramona Mihaela

I. Conditii de transparenta

- 1.1. In cazul procedurii de licitatie, proprietarul are obligatia de a intocmi si publica anuntul de licitatie, respectand conditiile reglementate de lege.
- 1.2. Persoanele interesate pot obtine documentatia de atribuire in baza unei solicitari adresate in acest sens, pe suport de hartie .
- 1.3. Proprietarul are obligatia de a pune la dispozitia persoanelor interesate documentatia de atribuire conform pct.1.2., contra cost, cu conditia achitarii taxei prevazuta la pct.7.1.
- 1.4. In cazul prevazut la pct.1.2. proprietarul are obligatia de a pune documentatia de atribuire la dispozitia persoanei interesate cat mai repede posibil, intr-o perioada care nu trebuie sa depaseasca 4 zile lucratoare de la primirea unei solicitari scrise din partea acesteia.
- 1.5. Persoana interesata are obligajia de a depune diligentele necesare, astfel incat respectarea de catre proprietar a perioadei prevazute pct.1.4., sa nu conduca la situatia in care documentatia de atribuire sa fie pusa la dispozitia sa, cu mai putin de 5 zile lucratoare inainte de data-limita pentru depunerea ofertelor.
- 1.6. Persoana interesata are dreptul de a solicita clarificari privind documentatia de atribuire.
- 1.7. Proprietarul are obligatia de a raspunde in mod clar, complet si fara ambiguitati, la orice clarificare solicitata, intr-o perioada care nu trebuie sa depaseasca 5 zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari.
- 1.8. Proprietarul are obligatia de a transmite raspunsurile insotite de intrebarile aferente catre toate persoanele interesate care au obtinut, in conditiile prezentei sectiuni, documentatia de atribuire, luand masuri pentru a nu dezvalui identitatea celui care a solicitat clarificarile respective.
- 1.9. Fara a aduce atingere prevederilor pct.1.7, proprietarul are obligatia de a transmite raspunsul la orice clarificare cu cel putin 5 zile lucratoare inainte de data-limita pentru depunerea ofertelor.
- 1.10. In cazul in care solicitarea de clarificare nu a fost transmisa in timp util, punand astfel Proprietarul in imposibilitatea de a respecta termenul prevazut la pct.1.9, acesta din urma are totusi obligatia de a raspunde la solicitarea de clarificare, in masura in care perioada necesara pentru elaborarea si transmiterea raspunsului face posibila primirea acestuia, de catre persoanele interesate inainte de data-limita de depunere a ofertelor.
- 1.11. Procedura de licitatie se poate desfasura numai daca in urma publicarii anuntului de licitatie au fost depuse cel putin doua oferte valabile.
- 1.12. Oferta castigatoare se va stabili pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate in documentatia de atribuire.
- 1.13. Pe parcursul aplicarii procedurii de atribuire, Proprietarul are dreptul de a solicita clarificari si, dupa caz, completari ale documentelor prezentate de ofertanti pentru demonstrarea conformitatii ofertei cu cerintele solicitate.
- 1.14. Solicitarea de clarificari este propusa de catre comisia de evaluare si se transmite de catre Proprietar ofertantilor in termen de 3 zile lucratoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.
- 1.15. Ofertantii trebuie sa raspunda la solicitarea Proprietarul in termen de 3 zile lucratoare de la primirea acesteia.



1.16. Proprietarul nu are dreptul ca, prin clarificarile ori completarile solicitate, sa determine aparitia unui avantaj in favoarea unui ofertant.

1.17. Comisia de evaluare va derula procedura licitatiei conform prevederilor legale care reglementeaza inchirierea bunurilor proprietate publica/privata a unitatilor administrativ teritoriale.

1.18. Proprietarul are obligatia de a informa ofertantilor despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, in scris, cu confirmare de primire, nu mai tarziu de 3 zile lucratoare de la emiterea acestora.

1.19. In cadrul comunicarii prevazute la pct.1.18, Proprietarul are obligatia de a informa ofertantul/ofertantii castigator/castigatori cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

1.20. In cadrul comunicarii prevazute la pct.1.18, Proprietarul are obligatia de a informa ofertantii care au fost respinsi sau a caror oferta nu a fost declarata castigatoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.

1.21. Proprietarul poate sa incheie contractul numai dupa implinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizarii comunicarii prevazutela pct.1.18.

2. Reguli privind oferta

2.1. Ofertantul are obligatia de a elabora oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire.

2.2. Ofertele se redacteaza in limba romana.

2.3. Ofertele se depun la sediul Primariei oras Baicoi , strada Unirii nr. 21 , biroul unic - registratura, in doua plicuri sigilate, unul exterior si unul interior, care se inregistreaza la sediul acesteia, in ordinea primirii lor, in registrul de intrare-iesire, precizandu-se data si ora.

2.4. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitatiei pentru care este depusa oferta. Plicul exterior va trebui sa contina:

a) o fisa cu informatii privind ofertantul si o declaratie de participare, semnata de ofertant, fara ingrosari, stersaturi sau modificari;

b) documentele obligatorii prevazute la punctul 5.1 din prezentele instructiuni;

c) acte doveditoare privind intrarea in posesia caietului de sarcini.

2.5. Pe plicul interior, care contine oferta propriu-zisa, se inscriu numele sau denumirea ofertantului, precum si domiciliul sau sediul social al acestuia, dupa caz.

2.6. Oferta va fi depusa intr-un numar de exemplare stabilit de catre Proprietar si prevazut in anuntul de licitatie. Fiecare exemplar al ofertei trebuie sa fie semnat de catre ofertant.

2.7. Fiecare participant poate depune doar o singura oferta.

2.8. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe o perioada de 90 de zile de la data depunerii acesteia.

2.9. Persoana interesata are obligatia de a depune oferta la adresa si pana la data limita pentru depunere, stabilite in anuntul procedurii de licitatie.

2.10. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina persoanei interesate.

2.11. Oferta depusa la o alta adresa decat cea stabilita si mentionata in anuntul de licitatie sau dupa expirarea datei-limita pentru depunere, se returneaza nedeschisa.

2.12. Continutul ofertelor trebuie sa ramana confidential pana la data stabilita pentru deschiderea acestora, Proprietarul urmand a lua cunostinta de continutul respectivelor oferte numai dupa aceasta data.

2.13. Deschiderea plicurilor interioare se face numai dupa semnarea procesuluiverbal prevazut la punctul 2.15, de catre toti membrii comisiei de evaluare si de catre ofertanti.

2.14. Sunt considerate oferte valabile ofertele care indeplinesc criteriile de valabilitate prevazut in caietul de sarcini al licitatiei.

2.15. In urma analizarii ofertelor, de catre comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia intocmeste un proces-verbal in care mentioneaza ofertele valabile,



ofertele care nu indeplinesc criteriile de valabilitate si motivele excluderii acestora din urma de la procedura de licitatie. Procesul-verbal se semneaza de catre toti membrii comisiei de evaluare.

2.16. In baza procesului-verbal care indeplineste conditiile prevazute la **punctul 2.15**, comisia de evaluare intocmeste, in termen de o zi lucratoare, un raport pe care il transmite Proprietarului.

2.17. In termen de 3 zile lucratoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, Proprietarul informeaza in scris, cu confirmare de primire, ofertantii ale caror oferte au fost excluse, indicand motivele excluderii.

2.18. In cazul in care, in urma publicarii anuntului de licitatie nu au fost depuse cel putin doua oferte valabile, Proprietarul este obligata sa anuleze procedura si sa organizeze o noua licitatie, cu respectarea procedurii prevazute la punctele 2.1 -2.13.

3. Comisia de evaluare

3.1. La nivelul autoritatii contractante se organizeaza o comisie de evaluare, componenta acesteia fiind aprobata prin decizia conducatorului, care adopta decizii in mod autonom si numai pe baza criteriilor de selectie prevazute in instructiunile privind organizarea si desfasurarea licitatiei.

3.2. Comisia de evaluare este compusa dintr-un numar impar de membri, care nu poate fi mai mic de 5, din componenta acesteia facand parte reprezentanti ai aparatului autoritatii publice locale , precum si ai Consiliului Local al Orasului Baicoi, desemnati prin hotararea de aprobare a inchirierii

3.3. Fiecaruia dintre membrii comisiei i se poate desemna un supleant.

3.4. Presedintele comisiei de evaluare si secretarul acesteia sunt numiti prin actul administrativ prevazut la punctul 3.1., din randul membrilor acesteia.

4. Conditile de participare la licitatie

4.1. Are dreptul de a participa la licitatie orice persoana fizica sau juridica, romana sau straina, care indeplineste cumulativ urmatoarele conditii:

a) a platit toate taxele privind participarea la licitatie, inclusiv garantia stabilita, prin caietul de sarcini;

b) a depus oferta sau cererea de participare la licitatie, impreuna cu toate documentele solicitate in documentatia de atribuire, in termenele prevazute in documentatia de atribuire;

c) are indeplinite la zi toate obligatiile exigibile de plata a impozitelor, a taxelor si a contributiilor catre bugetul consolidat al statului si catre bugetul local;

d) nu este in stare de insolventa, faliment sau lichidare.

4.2. Nu are dreptul sa participe la licitatie persoana care a fost desemnata castigatoare la o licitatie publica anterioara privind bunurile Orasului Baicoi in ultimii 3 ani, dar nu a incheiat contractul ori nu a platit pretul, din culpa proprie. Restrictia opereaza pentru o durata de 3 ani, calculata de la desemnarea persoanei respective drept castigatoare la licitatie.

5. Documente obligatorii

5.1. Ofertantii vor depune, impreuna cu oferta, urmatoarele documente obligatorii:

- cerere de participare la licitatie;

- copie certificat de inregistrare fiscala sau C.I., dupa caz;

- ordinul de plata sau chitanta, dupa caz, in original, a taxei de participare si a taxei pentru obtinerea documentatiei;

- chitanta sau ordinul de plata vizat de banca pentru garantia obligatorie stabilita prin caietul de sarcini, in original;

- certificat fiscal din care sa rezulte ca nu inregistreaza datorii la bugetul de stat, eliberat de organul fiscal de la domiciliul sau sediul ofertantului;

- certificat fiscal din care sa rezulte ca nu inregistreaza datorii la bugetul local, eliberat de Primaria Orasului Baicoi ;

- dovada eliberata de Primaria Orasului Baicoi , compartimentul juridic, din care sa rezulte ca ofertantul nu se afla in litigii cu UAT si Autoritatile Publice Locale, avand ca obiect pretentii care constituie datorii la bugetul local;



- certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului (ORC), cu valabilitate 30 de zile, pentru persoane juridice;

- certificat constatator eliberat de ORC prin care se certifica ca nu a fost publicat nici un act de procedura in Buletinul Procedurilor de Insolventa, pentru persoane juridice.

- modelul de contract insusit de ofertant pe care acesta va mentiona : "Am citit si sunt de acord fara rezerve cu termenii si conditiile contractuale si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare sa semnam contractul in conformitate cu prevederile din Documentatia de atribuire".

6. Criterii de atribuire a contractului de inchiriere

6.1. Criteriul de atribuire al contractului de inchiriere este cel mai mare nivel al chiriei - ponderea criteriului 100% (100 puncte).

6.2. Modalitatea de stabilire a punctajului este urmatoarea:

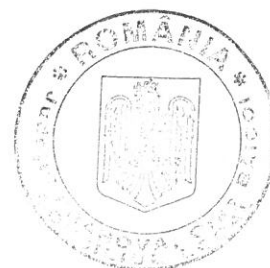
a) pentru oferta cu cel mai mare nivel al chiriei oferat se acorda punctajul maxim, iar pentru celelalte niveluri oferate punctajul se determina proportional, dupa formula:

- chiria ofertata : chiria ofertata cea mai mare x 100 puncte.

7. Taxe instituite in vederea organizarii si desfasurarii licitatiei

7.1. Se stabileste o taxa in cuantum de 50 lei pentru punerea la dispozitia persoanelor interesate a documentatiei de atribuire, pe suport de hartie .

7.2. In vederea participarii la licitatie a persoanelor interesate se stabileste o taxa de participare in valoare de 100 lei





III. CONTRACT - CADRU DE INCHIRIERE
Nr. /

CAPITOLUL I: PARTILE

Art.1

ORASUL BAICOI cu sediul în Oras Baicoi, strada Unirii nr.21, judetul Prahova reprezentat prin Primar **MARIUS IOAN CONSTANTIN**, CUI 2845710, cont nr. RO..... deschis la Trezoreria Boldesti Scaieni, in calitate de **proprietar**, pe de o parte, si

S.C./A.S./C.S./P.F.A./I.I. cu sediul in
reprezentata de , in calitate de **chirias**,

In baza:
- H.C.L. nr. privind inchirierea prin licitatie publica a cladirii C3 ,in suprafata de 274 m.p., situat in orasul Baicoi , strada Paltinului nr. 27 , pentru desfasurarea activitatii de confectii metalice .

Avand in vedere procesul-verbal de adjudecare al licitatiei nr. / , intelegem sa incheiem prezentul contract de inchiriere.

CAPITOLUL II: OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.

- (1) - Obiectul contractului il reprezinta inchirierea cladirii C3 ,in suprafata de 274 m.p., situat in Baicoi, strada Paltinului nr. 27, pentru desfasurarea de activitati confectii metalice
- (2) - Folosinta efectiva a imobilului inchiriat incepe cu data de ,, pe baza procesului - verbal de predare-primire, incheiat intre administrator si chirias.

CAPITOLUL III: DESTINATIA

Art.3.

- (1) - Spatiul inchiriat va fi folosit de chirias, pentru desfasurarea de activitati confectii metalice
- (2)- Destinatia spatiului inchiriat nu va putea fi schimbata fara consimtamantul scris al administratorului.

CAPITOLUL IV: DURATA

Art.4.

- (1) - Termenul de inchiriere este de 5 ani, incepand cu data de _____
- (2) - Cu 30 de zile inainte de expirarea contractului, la cererea chiriasului si cu aprobarea administratorului se poate prelungi contractul, pentru o perioada de timp egala cu cea initiala, o singura data.
- (3) - incepand cu data intrarii in vigoare a prezentului, chiriasul va raspunde pentru daune cauzate prin faptele lui sau fapte in numele chiriasului.

CAPITOLUL V: CHIRIA

Art.5.

- (1) - Chiria lunara este de _____ euro si se plateste pana in ultima zi a lunii, pentru luna in curs.
- (2)- Plata chiriei se va face in lei , la cursul BNR , din ziua platii.



(3) - Chiriasul va putea monta firme sau reclame numai cu acordul administratorului, in locurile acceptate de acesta si dupa obtinerea avizelor legale.

CAPITOLUL VII: RASPUNDEREA CONTRACTUALA

Art.8.

(1) - In cazul in care chiriasul nu achita chiria datorata la termenele prevazute in prezentul contract, el datoreaza 1% cu titlu de majorari de intarziere, din cuantumul chiriei neachitate in termen, calculate pentru fiecare luna sau fractiune de luna, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data stingerii sumei datorate inclusiv.

(2) - In cazul in care chiriasul foloseste spatiul contrar destinatiei stabilite, contractul de inchiriere se reziliaza de plin drept, in baza unei notificari transmisa in acest sens si datoreaza suma de 1.500 lei, cu titlu de daune interese.

(3) - Neplata chiriei, precum si orice alta prevedere incalcata referitoare la neindeplinirea obligatiilor contractuale de catre chirias dau dreptul proprietarului la retinerea contravalorii acesteia din garantie. Titularul dreptului de inchiriere este obligat sa reintregeasca garantia.

(4) - Riscul pieririi fortuite a bunului este suportat in toate cazurile de proprietar.

(5) - Neindeplinirea, in parte sau in tot, a conditiilor stabilite prin prezentul contract si la termenele fixate, da dreptul proprietarului, in baza unei notificari transmise, fara interventia instantei de judecata sa considere contractul reziliat.

(6) Notificarile prevazute la acest capitol se transmit cu 30 de zile anterior luarii masurilor.

CAPITOLUL VIII: INTERDICTIA SUBINCHIRIERII SAU CEDARII SPATIULUI

Art.9.

(1) - Este absolut interzisa subinchirierea sau cedarea sub orice forma, totala sau partiala a spatiului inchiriat.

(2) - Spatiul este destinat exclusiv uzului titularului de contract.

(3) - Introducerea unei terte persoane in spatiul inchiriat, sub forma de asociere, colaborare, reprezentare, etc., se considera ca o subinchiriere si atrage dupa sine rezilierea contractului si plata de daune interese in valoare de 1.500 lei.

CAPITOLUL IX: FORTA MAJORA

Art.10.

(1) - Forta majora exonereaza de raspundere partile, in cazul neexecutarii partiale sau totale a obligatiilor asumate prin prezentul contract.

(2) - Prin forta majora se intelege un eveniment independent de vointa partilor, imprevizibil si insurmontabil, aparut dupa incheierea contractului si care impiedica partile sa execute total sau partial obligatiile asumate.

(3) - Partea care invoca forta majora are obligatia sa o aduca la cunostinta celeilalte parti, in scris, in maximum 5(cinci) zile de la aparitie, iar dovada fortei majore se va comunica in maximum 15(cincisprezece) zile de la aparitie.

(4) - Data de referinta este data stampilei postei de expediere.

(5) - Partea care invoca forta majora are obligatia sa aduca la cunostinta celeilalte parti incetarea cauzei acesteia in maximum 15(cincisprezece) zile de la incetare.

(6) - Daca aceste imprejurari si consecintele lor dureaza mai mult de 6 (sase) luni, fiecare partener poate renunta la executarea contractului pe mai departe. In acest caz, nici una din parti nu are dreptul de a cere despagubiri de la cealalta parte, dar ele au indatorirea de a-si onora toate obligatiile pana la aceasta data.

CAPITOLUL X: INCETAREA CONTRACTULUI

Art.11.(1) - Contractul de inchiriere inceteaza in cazurile urmatoare:



(2) - Orice litigiu decurgand din sau in legatura cu acest contract, inclusiv referitor la validitatea, interpretarea, executarea ori desfiintarea lui, se va solutiona pe cale amiabila sau de catre instantele judecatoresti competente.

Prezentul contract s-a incheiat si semnat astazi..... inexemplare.

PROPRIETAR ,

CHIRIAS,



Formular F1

FISA OFERTANTULUI

OFERTANTUL _____ (denumirea/numele)

FISA OFERTANTULUI

Denumirea/numele: _____

Adresa _____ domiciliu/sediu _____ central: _____

Telefon: _____ , Fax: _____ E-mail: _____

Reprezentant legal _____

Functia _____

Cod fiscal _____

Nr. Inregistrare la Registrul Comertului _____

Nr. cont _____

Banca _____

Obiectul de activitate, pe domenii: _____ (in
conformitate cu prevederile din statutul propriu)

Data,

Ofertantul,

(semnatura autorizata)

Nota!: Prezentul formular constituie un model orientativ care se va putea completa ulterior in functie de anumite cerinte specifice



Formularul F2

Ofertantul _____

(denumirea/numele)

DECLARATIE DE PARTICIPARE

La licitatie publica deschisa in vederea inchirierii cladirii C3, in suprafata de 274 mp, din orasul Baicoi, str. Paltinului nr. 27

Catre Primaria orasului Baicoi

Urmare a anuntului publicitar aparut in publicatia _____ din data de _____

Prin prezenta,

Noi

(numele si prenumele/denumirea ofertantului)

Ne manifestam intentia ferma de participare la licitatie publica deschisa pentru inchirierea cladirii C3 , in suprafata de 274 mp, din Baicoi, str.Paltinului nr. 27 , imobil apartinand domeniului privat al orasului Baicoi.

Am luat cunostinta de conditiile de participare la licitatie, conditiile respingerii ofertei, de pierdere a garantiei de participare la licitatie, prevazute in instructiunile de licitatie si ne asumam responsabilitatea pierderii lor in conditiile stabilite

Oferta noastra este valabila pana la data semnarii contractului de inchiriere.

La locul, data si ora indicata de dumneavoastra pentru deschiderea ofertei din partea noastra va participa un reprezentant autorizat sa ne reprezinte si sa semneze actele incheiate cu aceasta ocazie.

Data _____

Ofertant _____

L.S.



Formular F3

PERSOANA FIZICA/JURIDICA _____ (denumirea)

FORMULAR OFERTA

Subsemnatul..... reprezentant legal /imputernicit al ofertantului
_____ (denumirea/numele ofertantului), examinand
documentatia de atribuire, ne oferim sa licitam pentru cladirea C3 , in suprafata de 274 mp, situata in
orasul Baicoi, strada Paltinului nr. 27, nr. cad. 23592, suma deeuro.

Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pana la incheierea contractului de inchiriere, si ea va
ramane obligatorie pentru noi

Data intocmirii,

Ofertant,

(semnatura autorizata)

Nota!: Prezentul formular constituie un model orientativ care se va putea completa ulterior in functie
de anumite cerinte specifice.

